**Cofnod o Weithgarwch Prosesu**

Yn unol â’i rhwymedigaethau o dan Reoliad Cyffredinol y DU ar Ddiogelu Data a’r Ddeddf Diogelu Data 2018 mae’n rhaid i’r Brifysgol gadw Cofnod o Weithgarwch Prosesu.

**Ynglŷn â’r Rheolydd Data**

Mae Prifysgol Cymru Y Drindod Dewi Sant (PCYDDS) fel rheolydd data wedi cofrestru gyda Swyddfa’r Comisiynydd Gwybodaeth (Rhif Cofrestru - : **Z6441030). Gellir cysylltu â’r Swyddog Diogelu Data trwy PCYDDS, Y Stryd Fawr, Abertawe**, SA1 [foi@uwtsd.ac.uk](mailto:foi@uwtsd.ac.uk)

**Pam mae’r Brifysgol yn prosesu data personol?**

Mae’r Brifysgol yn prosesu data personol at y dibenion canlynol:

* Darparu addysg a chymorth i fyfyrwyr
* Gweinyddu staff
* Diogelu iechyd a diogelwch staff, myfyrwyr a thrydydd partïon
* Rheoli a gweinyddu ymchwil y Brifysgol
* Diogelu data a rheoli uniondeb
* Dibenion ariannol
* Datganiadau statudol a goblygiadau cyfreithiol eraill
* Marchnata
* Rheoli’r system cyn-fyfyrwyr
* Atal a datrys troseddau
* Caffael
* Gweinyddu Undeb y Myfyrwyr
* Marchnata a hyrwyddo digwyddiadau
* Rheoli contractwyr ar safleoedd PCYDDS

**Pa gategorïau o ddata personol a brosesir?**

Mae’r Brifysgol yn prosesu data personol at y dibenion a restrir uchod.  Bydd y Brifysgol ond yn prosesu’r data personol sy’n ofynnol.  Gallai’r mathau o ddata personol gynnwys:

* Manylion personol a theuluol
* Manylion addysg a chofnodion myfyrwyr
* Gwybodaeth am ffordd o fyw a gwybodaeth gymdeithasol
* Manylion cyflogaeth
* Gwybodaeth ariannol
* Cofnodion presenoldeb
* Gwiriadau fetio
* Gwybodaeth ddisgyblu
* Delweddau gweledol (CCTV)
* Gwybodaeth am euogfarnau troseddol
* Gwybodaeth am darddiad hiliol neu ethnig unigolyn
* Gwybodaeth am farn wleidyddol
* Gwybodaeth am gredoau crefyddol neu athronyddol
* Aelodaeth o undeb llafur
* Data Genetig a Biometrig
* Data iechyd, bywyd rhywiol neu gyfeiriadedd rhywiol

**Pwy sy’n derbyn data personol y Brifysgol?**

O bryd i’w gilydd, mae’n bosibl y bydd angen rhannu data personol gyda thrydydd partïon pan fo’n ofynnol gwneud hynny:

* Cyrff proffesiynol a rheoleiddio, yn cynnwys y canlynol ond heb fod yn gyfyngedig iddynt
* HESA
* Cyrff arholi ac achredu
* Undeb y Myfyrwyr
* Sefydliadau gofal iechyd, cymdeithasol a lles
* Undebau llafur
* Archwilwyr mewnol ac allanol
* Cyflenwyr, cynghorwyr ac ymgynghorwyr
* Cyn-gyflogwyr, cyflogwyr cyfredol neu ddarpar gyflogwyr
* Asiantau rhyngwladol
* Darparwyr llety
* Adrannau perthnasol y llywodraeth, yn cynnwys y Swyddfa Gartref, CThEF ac awdurdodau lleol, ond heb fod yn gyfyngedig i’r rhain
* Llysoedd, tribiwnlysoedd a chynrychiolwyr cyfreithiol
* Heddluoedd, a sefydliadau eraill sy’n ymwneud â diogelwch a gorfodi’r gyfraith
* Sefydliadau ariannol, asiantaethau casglu ac olrhain dyledion

**Sut mae gwybodaeth yn cael ei diogelu pan mae’n cael ei hanfon y tu allan i’r AEE?**

Mae gan y Brifysgol berthynas â sefydliadau ac asiantaethau ledled y byd sy’n ei gwneud yn angenrheidiol i ddata gael eu trosglwyddo y tu allan i’r AEE.

O bryd i’w gilydd mae’r Brifysgol yn defnyddio proseswyr trydydd parti sy’n seiliedig y tu allan i’r AEE a bydd angen trosglwyddiad rhyngwladol.

Pan wneir trosglwyddiadau, mae gan y Brifysgol brosesau ar waith i sicrhau eu bod yn cael eu cyflawni yn unol â chyfreithiau diogelu data.

**Am ba hyd fydd y Brifysgol yn cadw data personol?**

Bydd y Brifysgol yn cadw data personol yn unol â’i hamserlen cadw data.

**Pa gamau mae’r Brifysgol yn eu cymryd i gadw data personol yn ddiogel?**

Mae diogelwch gwybodaeth yn flaenoriaeth i’r Brifysgol ac mae amrywiol fesurau ar waith i sicrhau bod data’n cael eu diogelu’n briodol.  Mae gan y Brifysgol bolisïau a gweithdrefnau ar waith, a mesurau technegol i sicrhau bod data’n cael eu diogelu.